

«УТВЕРЖДАЮ»Заместитель Председателя Контрольно-
счетной палаты Республики Адыгея

П.П. Стапенко

28 мая 2014 года

ПРОГРАММА

проведения совместного контрольного мероприятия

«Проверка составления и исполнения бюджета муниципального образования «Город Майкоп» за 2012-2013 годы» в Комитете по образованию администрации МО «Город Майкоп».

1. Основание для проведения проверки: пункт 1.9 плана работы Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея на 2014 год, утвержденного приказом Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея от 23 декабря 2013 года № 133 «Об утверждении плана работы Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея на 2014 год»; план работы, утвержденный начальником Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея от 03.03.2014 года; план работы, утвержденный Председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Майкоп»; совместный приказ Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея, начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея, Председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Майкоп» от 26 мая 2014 года № 49 «О назначении проведения контрольного мероприятия «Проверка составления и исполнения бюджета муниципального образования «Город Майкоп» за 2012-2013 годы».

2. Цель проверки: поступление и использование средств бюджета муниципального образования «Город Майкоп» за 2012-2013 годы, средств, полученных по приносящей доход деятельности, их целевому назначению и нормам действующего законодательства. Результативность и эффективность использования полученных средств, средств, полученных по приносящей доход деятельности.

3. Предмет проверки и проверяемый период: средства бюджета муниципального образования «Город Майкоп», средства, полученные по приносящей доход деятельности за проверяемый период с 01.01.2012 года по 31.12.2013 года.

4. Объект проверки: [REDACTED] администрации МО «Город Майкоп» (далее – Комитет по образованию) [REDACTED]

5. Вопросы проверки:

5.1. Общая характеристика объекта проверки. Анализ нормативных правовых актов, учредительных, организационно-распорядительных и других документов по вопросам проверки.

5.2. Нарушения, выявленные предшествующими проверками, их реализация.

5.3. Проверка эффективности деятельности Комитета по образованию.

деятельности, смет доходов и расходов, субсидий, направление использования бюджетных средств, их соответствие структуре бюджетной классификации

5.5. Эффективность управления имуществом, находящимся в оперативном управлении, его состав и использование.

5.6. Соблюдение требований по учету материальных ценностей, установленных действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

5.7. Проверка расчетов с подотчетными лицами.

5.8. Соблюдение порядка формирования и утверждения системы оплаты труда, штатного расписания, тарификационных списков, начисления и выплаты заработной платы. Анализ средней заработной платы в свете майских Указов Президента Российской Федерации.

5.9. Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.

5.10. Проверка использования субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, бюджетные инвестиции и капремонт учреждений.

5.11. Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию национальных проектов, долгосрочных и муниципальных ведомственных программ, модернизации образования.

5.12. Использование межбюджетных трансфертов.

5.13. Проверка расходов на предоставление компенсации работникам образования в соответствии с Законом Республики Адыгея от 30.12.2004 года № 296 «О предоставлении компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея».

5.14. Проверка состояния бюджетного и бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.15. По мере необходимости проведение выборочных проверок и других вопросов, необходимость которых возникнет в процессе контрольного мероприятия в организациях, подведомственных Комитету по образованию, а в случае необходимости, в иных организациях, учреждениях и предприятиях, вне зависимости от форм собственности, являющихся получателями средств бюджета МО «Город Майкоп».

6. Сроки проведения проверки: ~~с 15.01.2014 по 30.01.2014 года~~
(включительно).

7. Состав ответственных исполнителей – начальник отдела в аппарате Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея по ведению бухгалтерского учета в палате и по контролю за постановкой бухгалтерского учета в учреждениях Л.Н. Хорошко (руководитель проверки), ведущий инспектор Контрольно-счетной палаты Республики Адыгея Э.С. Селимова, начальник отдела по контролю в сфере закупок Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея М.А. Сиюхов, начальник инспекции Контрольно-счетной палаты МО «Город Майкоп» Н.В. Минакова, главный инспектор по техническому контролю Контрольно-счетной палаты МО «Город Майкоп» К.Г. Гудько, ревизор ГКУ РА «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и науки Республики Адыгея» М.Н. Мендель, и.о. председателя Контрольно-ревизионной комиссии МО «Красногвардейский район» А.А. Баронов.

8. Срок представления подписанных и оформленных в соответствии с требованиями законодательства актов и справок

8. Срок представления подписанных и оформленных в установленном порядке актов и справок контрольного мероприятия руководителю проверки - 10 июля 2014 года.

Начальник отдела в аппарате
Контрольно-счетной палаты Республики
Адыгея по ведению бухгалтерского учета в
палате и по контролю за постановкой
бухгалтерского учета в учреждениях

Л.Н. Хорошко

С программой проверки ознакомлены: